함께여는 무한정 미래

2021학년도 후기

교 육 대 학 원
신 입 생 모 집 요 강

인터넷 원서접수
2021. 5. 24.(월) ~ 6. 2.(수) 18:00
▶ 방문접수, 우편접수(등기) [인터넷 접수 없음] ※ 중등 정교사(2급) 교원자격증 취득희망자는 방문접수 ▶ 교육대학원 홈페이지 (http://edu.chungbuk.ac.kr/gsedu/index.do)

충북대학교 교육대학원

목 차

1. 모집과정/전공 및 인원 ····· 2

2. 전형일정 ····· 3

3. 지원자격 ····· 3~4

4. 지원서 접수 및 전형료 ····· 4

☆ **지원자 유의사항** ····· 4~5

5. 제출서류 ····· 5~6

6. 전형방법 ····· 6

7. 합격자 발표 ····· 7

8. 등록금 납부 ····· 7

9. 등록포기 안내 ····· 7

10. 수험생 유의사항 ····· 7~8

11. 교원자격증 취득 안내 ····· 8~9

12. 등록금 ····· 9

13. 기타 유의사항 ····· 10

별표1〉교원자격증 표시과목의 대학 관련학부(전공) ····· 10

▣ 교육대학원 전공 사무실 전화번호(전공학점인정 문의) ····· 11

▣ 입학지원서 서식 ····· 12~13

▣ 합격자 VISA 신청 및 발급안내 ····· 14

▣ VISA가 있는 합격자(한국 내 체류자) ····· 15

▣ 사증발급 신청서 ····· 16~20

▣ 충북대학교 안내 ····· 21~22

1. 모집과정/전공 및 인원

가. 모집과정 : 교육학 석사과정

- 계절제(하·동계방학기간 수업 - 수업연한 6학기)
- 야간제(학기중 야간에 수업 - 수업연한 5학기)

나. 모집전형 및 인원

- **일반전형 : 95명[교원양성과정 60명, 재교육과정 00명]**

  ※ 2021학년도 정시모집 미충원 인원

다. 교육대학원 졸업요건(2014학년도 입학자부터 시행)

- 논문작성제 : 이수학점 24학점이상 이수 후 논문을 제출하여 심사를 통과하고 구술시험에 합격
- 학점취득제 : 이수학점 30학점이상 이수 후 특별연구보고서 제출

라. 모집전공

전 공	모집여부	수업시기	비 고
교육행정·교육정책	모집	계절제	·교원자격증 취득 불가
학교상담	모집안함	계절제	· 교원자격증(2급) 취득 불가 · 전문상담교사(1급) 취득가능 <2급 이상의 교사자격증>을 소지한 자로 입학전 교육경력(학교급·표시과목 일치) 3년 이상인 자 · 학교상담전공 졸업 시 취득 가능하며 해당 교육청 개별 신청
유아교육	모집안함	계절제 · 야간제 병행모집	해당전공 합격자중 3명 이상 등록할 경우에 운영되며,<등록인원 부족 시 타 수업 시기로 전환됨>
국어교육	모집	계절제 · 야간제 병행모집	야간제는 해당전공 합격자 중 3명 이상 신청하여 등록할 경우에 한하여 개설되며, <신청인원 부족시는 계절제로 전환함>
영어교육	모집안함	계절제	
역사교육	모집	계절제	
지리교육	모집	계절제	
사회교육	모집	계절제	
윤리교육	모집	계절제	
수학교육	모집	계절제	
물리교육	모집	계절제	
화학교육	모집	계절제	
생물교육	모집	계절제	
지구과학교육	모집	계절제	
미술교육	모집안함	계절제	
체육교육	모집	계절제	
영양교육	모집안함	계절제	
외국어로서의한국어교육	모집	계절제	
기술·가정교육	모집	계절제	· 현직교원만 입학가능
AI융합교육	모집	계절제	· 충청북도교육청 추천자(현직 초·중등교원) · 충청북도교육청 추천 교원이 아닌 개별 지원 가능. (현직 초·중등교원) / 도교육청 지원금 없음.

2. 전형일정

구분	전형세부일자	장소	비고(유의사항)
■ 입학원서 접수 및 서류 제출	2021. 5. 24.(월) ~ 6. 2.(수) 18:00 까지	■ 충북대학교 사범대학 내 교육대학원 행정실 (E1-2동 201호) ■ 우편: (우)28644 충북 청주시 서원구 충대로1 충북대학교 교육대학원 행정실	·등기우편, 택배 18:00까지 ·방문(마스크 착용 등) **※ 단, 중등정교사(2급) 교원자격증 취득 희망자는 반드시 방문 제출 (마스크착용)**
■ 전 형 료	50,000원		·현금 납부(카드 불가)
■ 심층면접· 전공구술고사	2021. 6. 14.(월)예정	[별도 공고] 교육대학원 홈페이지에 시간, 장소 공고	
■ 합격자 발표	2021. 7. 2.(금)이전	교육대학원 홈페이지	수험번호로 합격자 발표
■ 등록금 납부	2021. 7. 12.(월) ~ 7. 16.(금) **※ 은행영업시간 마감내**	기간내 미납시 합격 취소	· 등록금 고지서 출력 납부 또는 지정된 계좌로 이체
■ 개강 예정일	○ 선수과목(교직과목)은 2021년 9월 ○ 전공수업은 2022년 1월 중 개강		선수과목(교직과목)은 교원양성과정만 해당

3. 지원자격

가. 지원자격

1) 일반전형

가) 4년제 대학졸업자 및 2021년 8월 졸업예정자

나) 외국에서 정규 학사과정을 수료하고 학사학위를 취득한 자

다) 기타 법령에 의하여 제1호와 동등이상의 자격 또는 학력이 있다고 인정된 자

<단, 영양교육전공 지원자 중 영양교사자격증 취득을 희망한 자는 상기 학력자격을 갖추고 영양사 면허증을 소지한 자(2021년 8월까지 취득가능한 자 포함)에 한하여 지원이 가능함>

라) 어학능력 자격자(※ 한국 국적자는 해당 없음)

(1) 지원자 중 외국인(순수외국인, 외국인)

- 순수외국인 : 지원자 본인과 부모가 모두 외국인
- 전교육과정 이수 외국인 : 외국에서 우리나라 초·중·고등학교 교육과 대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 외국인

(2) 어학능력 지원자격자(해당 자격증중 에 하나 소지자)

- 한국어 또는 영어로 수업이 가능한 자
- 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상
- 영어능력시험 TOEFL(PBT 530, CBT 197, iBT 71), IELTS 5.5, CEFR B2, TEPS 600점, NEW TEPS 326점 이상 소지자

※ 다만, 상기 어학능력 지원자격 미 소지자도 지원할 수 있으나, 졸업 전까지는 상기 어학능력시험 자격과 동일한 자격증을 제출하여야 졸업이 가능함.

※ 위의 '어학능력 지원자격'은 변경될 수 있으며, 본교 국제교류본부에서 정하는 외국인 유학생 어학능력 지원 자격을 준용함.

나. 지원 특기사항

1) 본 교육대학원에서 중등학교 정교사 2급 취득을 목적으로 입학 하고자 할 경우 학부(학과) 전공과 동일 또는 유사한 '관련학과'만 가능함. 〔별표1〕참조

2) - 1)항의 '관련학과'(유사학과) 판단기준은 전공과목을 최소 38학점을 인정받을 수 있는 학과 이어야 함. ※ 지원서 접수전에 해당전공으로 인정학점 상담 필수
- 교육대학원 입학전에 취득한 학점은 최대 27학점까지 인정할 수 있음.

3) 전문상담교사 1급 취득을 목적으로 입학하고자 할 경우 입학 전 3년 이상의 교육경력 미충족 시 입학이 취소되며, 입학 후 경력증명서를 교육대학원 행정실에 제출하여야 함.
- 2급 이상의 교사자격증(유아교육법에 따른 2급 이상의 교사자격증 포함)을 가진 자로서 소지한 교사 자격증의 해당하는 3년 이상의 교육경력(학교급·표시과목 일치)이 있는 자
- 현직 교원은 아니지만 위의 조건을 충족하는 자

※ 교육경력의 범위:『교원자격검정령』제8조 참조(기간제 교사 가능, 종일제 강사 인정불가)

4) 현직 중등교원이 부전공이수를 희망할 경우 관련학부(전공.학과)와 관계없이 지원 할 수 있음.

4. 지원서 접수 및 전형료

가. 원서 접수기간 : 2021. 5. 24.(월) ~ 6. 2.(수), 주말 및 평일 점심시간 제외

※ 입학원서 접수마감이 6. 2.(수) 18:00까지 임에 유의

나. 접수 방법(장소)

- 방문 및 우편, 택배 접수[인터넷 접수 없음]

- 중등정교사(2급) 교원자격증 취득 희망자는 방문접수(마스크 착용 등)

- 우편접수시 18:00시까지 행정실 도착분에 한함.

- 주 소 : (우편번호) 28644 청주시 서원구 충대로 1(개신동) 충북대학교 교육대학원 행정실

- 교육대학원 홈페이지 주소 : (http://edu.chungbuk.ac.kr/gsedu/index.do)

충북대학교 홈페이지 메인→대학.대학원→특수대학원→교육대학원

- 문의전화 : 043-261-2073

다. 전형료 : 50,000원(현금 납부)

지원자 유의사항

① 중등정교사(2급) 교원자격증 취득을 희망하는 자는 학부성적증명서 지참하여 지원서 접수전에 충북대학교 지원 전공 (별표1 모집 전공별 소속 학과)에서 '관련학과'(유사학과) 판단기준표(최소 38학점) 및 전공과목 학점인정서(27학점 이상)를 확인 받아 제출하여야 하며, 학부에서 이수한 교직과목을 인정받고자 희망하는 자는 본 대학교 교육학과 및 교직부에서 학점인정을 받아야 함.

② 중등정교사(2급) 교원자격증 취득 또는 부전공(현직 중등교원만 가능) 이수를 희망하는 자는 입학 지원서 접수 전에 전공 학과 및 교육대학원에 사전상담을 받은 후 접수요망.

③ 중등정교사(2급) 교원자격증 취득을 희망하는 자는 수업시기 <야간제>에 지원할 수 없음.

④ 영양교육전공 지원자 중 영양교사자격증 취득을 희망하는 자는 교육대학원 입학전에 영양사면허증을 취득하여야 함.

⑤ 원서접수 후에는 취소가 불가하고 전형료 및 제출서류는 일체 반환하지 않으며, 지원전공은 변경할 수 없음.

⑥ 입학지원서의 기재착오, 구비서류의 미비 등으로 인한 불이익은 지원자 본인이 감수해야 하며 우리 대학원에서는 책임지지 않음.

⑦ 입학지원서의 기재내용과 제출서류가 허위로 판명될 경우 입학 후라도 합격을 취소 할 수 있음.

5. 제출서류

제 출 서 류	일반전형	비 고
①입학지원서	공통필수	· 교육대학원 홈페이지 공지사항 (http://edu.chungbuk.ac.kr/gsedu/index.do) · 사진은 최근촬영 동일원판 반명함(3×4㎝)
②대학졸업(예정)증명서 ※ 중국대학 졸업자는 중국교육부 등록 졸업, 학사학위 학력증명서	공통필수	· 편입한 경우 편입 전 대학 증명서 포함 제출 (외국인은 한국어 공증번역본 첨부)
③대학 전학년 성적증명서	공통필수	· **백분율 환산성적이 기재된 성적으로 제출** · 편입한 경우 편입 전 대학증명서 포함 제출 · 교과목의 이수구분이 반드시 표시된 성적증명서 (외국인은 한국어 공증번역본 첨부)
④경력증명서 - 일반전형 : 해당자에 한함	학교상담 지원자 필수	· 소속기관장 발행(총 교육경력 표기) · 학교상담전공 지원자는 교육경력 필히 제출
⑤재직증명서	부전공 지원자 필수	· 해당자에 한함
⑥교원자격증 및 기타 자격증사본	AI융합교육, 학교상담, 부전공 지원자 필수	· 해당자에 한함
⑦전공과목 및 교직과목 학점인정서	교원양성과정 (교직이수자) 필수	· 교원자격증 취득희망자에 한하여 제출 (홈페이지다운로드-지원하고자 하는 모집 전공별 소속학과에서 학점인정 확인후 제출)
⑧교직과목 이수(개설)확인서		· 교원자격증 취득희망자에 한하여 제출 · 대학에서 교직과목을 이수하였으나 성적증명서에 이수구분이 "교직"으로 되어 있지 않은 경우 출신학교에서 발급받아 제출

제 출 서 류	일반전형	비 고
⑨관련 어학능력자격증		· 외국인에 한함
⑩지원자의 여권사본		· 외국인에 한함
⑪지원자와 부모의 국적 증명 서류(중국 국적자는 지원자와 부모의 호구부 1부)		· 외국인에 한함 (한국어 공증번역본 첨부)
⑫외국인등록증 사본		· 외국인에 한함

※ 증명서류는 최근 3개월 이내에 발급된 것에 한함.

6. 전형방법

■ 일반전형 : 심층면접 · 전공구술시험

가. 응시 대상 : 지원자 전원

※ 단, 지원자격 미달로 통보된 사람, 구비서류를 미제출한 사람 및 제출을 포기한 사람은 제외

나. 면접구술고사 평가 방법

1) 구술고사위원은 전공별로 1팀 2인을 원칙으로 한다.
2) 평가는 전공별 구술고사 평가기준표의 평가항목 및 배점기준에 의한다.

다. 합격자 선발방법

1) 모집은 전공별로 본 교육대학원에서 정한 선발기준에 의거 총점 성적 순위로 선발함.
2) 예비후보자 선발
   예비후보자는 아래 "3)항(사정제외자)"에 해당되지 않는 사정대상자 중 불합격자 전원을 예비후보자로 선발함.
3) 아래의 하나에 해당하는 자는 사정제외(불합격) 처리함.
   - 전공 심층면접·구술고사 과락평가자 및 결시자
   - 지원자격 미달자, 구비서류 미 제출자 및 제출 포기자
4) 추가합격자 선발
   미등록 및 등록포기 등으로 인한 결원에 대하여는 위 2)항에 의거 선발한 예비후보자 중에서 성적을 합산한 총점의 고득점자 순으로 추가 합격자로 선발함.
5) 동점의 경우 동점자 처리 기준에 의함.(현직교원, 학부성적 석차백분율, 나이가 적은 지원자 순으로 함.
6) 교원양성 과정 모집 인원 초과시 선발은 심층면접·전공구술고사 점수, 학부성적 석차백분율, 나이가 적은 지원자 순으로 선발한다.

7. 합격자 발표

가. 발표일자 : **2021. 7. 2.(금) 이전**

나. 발표방법 : 교육대학원 홈페이지에 공고 (http://edu.chungbuk.ac.kr/gsedu/index.do)

다. 합격자는 개별통지 하지 않으며 교육대학원 홈페이지에 수험번호로 공고함.

8. 등록금 납부

가. 납부기간 : **2021. 7. 12.(월) - 7. 16.(금) <5일간> ※ 은행 영업시간 내에 한함.**

나. 납부장소 : 우리 대학교 지정 은행

다. 등록금액 : 본 대학교 홈페이지 게재

라. 등록금고지서 : 본 대학교 홈페이지 출력(개별통지 하지 않음)

마. 합격자가 정해진 등록기간 내에 등록금을 납부하지 않으면 합격을 취소함.

9. 등록포기 안내

가. 신청대상자 : 등록금 기 납부 후, 사정에 의하여 불가피하게 등록을 포기해야 하는 자

나. 등록포기원 제출기간 : 2021. 8. 27.(금)까지

다. 등록포기원 제출(접수) 장소 : 교육대학원 행정실(E1-2동 201호)

라. 등록포기 대상(사유)

. 합격자 중 학사과정 졸업예정자로서 2021년 8월까지 졸업(학위취득)을 하지 못한 자

. 합격자 중 외국인인 경우 2021년 9월 입학 전까지 VISA 미발급 또는 VISA 발급 거부 등으로 입국이 불가한 자

. 개인적인 사유 및 기타 사유 등으로 인하여 등록 포기를 하고자 하는 경우

마. 신청(제출)서류

. 등록포기원(교육대학원 홈페이지 서식자료실)

. 등록금납부영수증 원본

. 본인 신분증

. 본인 명의 예금통장 사본

10. 수험생 유의사항

가. 지원자는 수험표와 신분증(주민등록번호 기재된 것)을 소지하여야 하며, 면접구술시험위원의 요구가 있을 경우 제시하여야 함.

나. 지원자는 교육대학원 홈페이지에 공고된 구술고사 장소를 확인하고 고사당일 전형일시 30분 전까지 도착하여야 함.

다. 시험장에서는 휴대폰, 무전기, 전자사전 등을 사용할 수 없으며 적발될 때에는 부정행위로 간주되니 유의하여야 하며, 통신기는 고사장 입실 전에 전원을 차단하여 보관.

라. 신입생모집에 관련된 제반사항은 교육대학원 홈페이지에 공고하므로 수험생은 수시로 확인하여야 함.

마. 전형기간 중 연락 전화번호를 정확히 기재하여야 하며, 긴급 사안에 대한 연락두절로 인한 불이익은 지원자가 감수해야 함.

바. 기타 자세한 사항은 교육대학원 홈페이지를 참고하거나 교육대학원 행정실 문의

- **문의전화 : 043-261-2073**
- **주　　소 : (우편번호) 28644**
  충북 청주시 서원구 충대로 1(개신동) 충북대학교 교육대학원 행정실
- **교육대학원 홈페이지 주소 :** (http://edu.chungbuk.ac.kr/gsedu/index.do)
  충북대학교 홈페이지 메인→대학.대학원→특수대학원→교육대학원

11. 교원자격증 취득 안내

가. 중등학교 정교사(1급) 자격증 취득

중등학교 정교사(2급) 자격증을 소지하고 교육대학원에서 석사학위를 받은 자로서 1년 이상의 교육경력이 있는 자(해당 시·도교육청에 본인이 신청)

나. 중등학교 정교사(2급) 자격증 취득

관련학부(전공) 졸업자 또는 졸업예정자로서 〔별표1〕의 교원자격증 표시과목 관련 전공에 입학하여 교원자격증 취득에 필요한 아래 학점을 모두 이수하고, 석사학위를 받은 자

- 학부와 교육대학원에서 교원자격증 표시과목관련 전공과목 50학점 이상 이수
  〔기본이수과목 14학점(5과목) 이상, 교과교육영역 6학점(2과목) 이상 반드시 포함〕
- 학부와 교육대학원에서 교직과목 22학점 이상 이수
  〔교직이론 12학점(6과목) 이상, 교직소양 6학점(3과목) 이상, 교육실습 4학점 이상〕
- 교직인성 및 적성검사(2회)
- 응급처치 및 심폐소생술(2회)
- 성인지교육 이수(2회)
- 산업체 현장실습 4주(공업계 표시과목 취득자에 한함)

다. 부전공자격 취득 : 현직 중등교원에 한함<'관련학부(전공)'와 관계없이 지원 가능함>

현직 중등교원으로서 〔별표1〕의 교원자격증 표시과목 관련학과 전공학점 30학점을 이상을 이수하고, 석사학위를 받은 자(※ 표시과목이 없는 교원자격증 소지자 제외)
(단, 교육행정전공, 학교상담전공, 유아교육전공, 영양교육전공은 제외)

- 기본이수과목 14학점(5과목) 이상 포함
- 교과교육영역 6학점(2과목) 이상, 교직 포함
- 교직인성 및 적성검사(2회)
- 응급처치 및 심폐소생술(2회)
- 성인지교육 이수(2회)

라. 전문상담교사(1급) 자격증 취득

- 2급 이상의 교사자격증(유아교육법에 따른 2급 이상의 교사자격증 포함)을 가진 자로서 소지한 교사 자격증의 해당 학교급에서 입학 전 3년 이상의 교육경력(학교급·표시과목 일치)이 있는 자(『초·중등교육법』)의 개정, 2007.8.3.)가 <학교상담전공>에 입학하여 소정의 과목과 학점을 이수하고, 석사학위를 취득한 자

※ 교육경력의 범위: 『교원자격검정령』 제8조 참조(기간제 교사 가능, 종일제 강사 인정불가)

- 교직인성 및 적성검사(2회)
- 응급처치 및 심폐소생술(2회)
- 성인지교육 이수(2회)

마. 영양교사(2급) 자격증 취득

영양사면허증을 가진자가 영양교육전공에 입학하여 영양교사 자격증 취득에 필요한 학점을 이수하여 석사학위를 취득 한 자

- 교직인성 및 적성검사(2회)
- 응급처치 및 심폐소생술(2회)
- 성인지교육 이수(2회)

바. 유치원교사(2급)

학부에서 관련학과를 졸업학고 교육대학원에서 유아교육을 전공하여 소정의 과목과 학점을 이수하고, 석사학위를 취득한 자

- 교직인성 및 적성검사(2회)
- 응급처치 및 심폐소생술(2회)
- 성인지교육 이수(2회)

사. 한국어교원(2급) 자격증

전공에 관련 없이 지원할 수 있으며 한국어교육전공에 입학하여 자격취득에 필요한 소정의 학점을 이수하고 석사학위를 받은 자(※ 문화체육관광부에 본인이 신청)

12. 등록금

계 열	학 과 (전 공)	등록금 (입학금)	등록금 (수업료)	계
인문·사회	교육행정·교육정책, 학교상담, 국어교육, 영어교육, 역사교육, 지리교육, 사회교육, 윤리교육, 외국어로서의한국어교육	175,000	1,940,000	2,115,000
	유아교육	175,000	2,351,000	2,526,000
이학·체육	물리교육, 화학교육, 생물교육, 지구과학교육, 체육교육, 영양교육, 기술·가정교육, AI융합교육	175,000	2,351,000	2,526,000
	수학교육	175,000	1,948,000	2,123,000
공학·예술	미술교육	175,000	2,498,000	2,673,000

※ 2021학년도 학기당 기준(2021학년도 등록금)

13. 기타 유의사항

가. 학부에서 취득한 학점 인정 범위

① 전공학점 인정 : 학점인정 대상 대학 및 교육기관의 표시과목 관련학과에서 이수구분이 "전공"으로 표기된 과목에 한하여 인정하며, 일반선택이나 교양으로 이수한 경우 전공 학점으로 인정이 불가함.

② 교직과목 인정 : 학부에서 교직과정이 설치된 대학에서 교직과목으로 개설된 과목을 이수한 경우에 한하여 인정하며, 일반선택으로 이수한 경우 출신대학에서 교직과목으로 개설되었음을 인정하는 확인서를 발급받아 제출(교직과정이 개설되지 않은 대학에서 이수한 경우 인정 불가)

나. 선수과목(교육대학원 재학 중 학부에서 이수하는 과목)

교원자격증 취득희망자는 학부에서 이수하지 않은 교직과목을 학기 중 학부생과 같이 수업을 들어야 함.

다. 교원자격증 취득을 희망하는 자는 입학 후 자격요건을 충족하지 못할 경우에는 교원자격 취득이 불가하므로 사전에 충분히 검토하여 지원 하여야 하고, 입학 후 교원자격증 취득에 필요한 학점관리를 본인이 철저히 하여야 함.

라. 합격자중 2021년 8월 졸업예정자는 졸업증명서(원본) 1부〔교원자격증 취득희망자는 성적증명서 1부 포함〕를 2021. 8. 27.(금)까지 교육대학원 행정실에 제출하여야 함.

〈별표1〉교원자격증 표시과목의 대학 관련학부(전공)

전 공 명	표시과목	대학의 관련학부(전공)	전 공 명	표시과목	대학의 관련학부(전공)
유아교육	유치원정교사(2급)	유아교육학, 아동학 및 관련되는 학부(전공・학과)	물리교육	물 리	과학교육, 물리교육, 물리학 및 관련되는 학부(전공・학과)
국어교육	국 어	국어교육, 국어국문학 및 관련되는 학부(전공・학과)	화학교육	화 학	과학교육, 화학교육, 화학 및 관련되는 학부(전공・학과)
영어교육	영 어	영어교육, 영어영문학 및 관련되는 학부(전공・학과)	생물교육	생 물	과학교육, 생물교육, 생물학 및 관련되는 학부(전공・학과)
역사교육	역 사	역사교육, 역사학 및 관련되는 학부(전공・학과)	지구과학교육	지구과학	과학교육,지국과학교육,지구과학 및 관련되는 학부(전공・학과)
지리교육	지 리	지리교육, 지리학 및 관련되는 학부(전공・학과)	미술교육	미 술	미술교육, 미술 및 관련되는 학부(전공・학과)
사회교육	일반사회	사회교육, 일반사회교육 및 관련되는 학부(전공・학과)	영양교육	영양교사(2급)	영양학 및 관련되는 학부(전공・학과)
윤리교육	도덕·윤리	(국민)윤리교육, 철학, 교육학 및 관련되는 학부(전공・학과)	체육교육	체 육	체육교육, 체육학, 무용(학) 및 관련되는 학부(전공・학과)
수학교육	수 학	수학교육, 수학, 전산통계학 및 관련되는 학부(전공・학과)			

※ 1. 모집 전공중 위 표에 있는 전공에서만 교직 이수가 가능함.

2. 관련학과(부)는 해당전공에 전공학점인정(최소 38학점 이상)을 받을 수 있는지 여부를 문의바람.

교육대학원 전공 사무실 전화번호(전공학점인정 문의)

전공명	소속학과	전화 (지역번호 043.국번 261공통)
교육행정 · 교육정책	교육학과	2650
학교상담	교육학과,심리학과	
국어교육	국어교육과	2661
외국어로서의한국어교육		
영어교육	영어교육과	2671
역사교육	역사교육과	2683
지리교육	지리교육과	2693
사회교육	사회교육과	2700
윤리교육	윤리교육과	2706
수학교육	수학교육과	2715
지구과학교육	지구과학교육과	2782
물리교육	물리교육과	2777
AI융합교육		
화학교육	화학교육과	2723
생물교육	생물교육과	3360
영양교육	식품영양학과	2742
유아교육	아동복지학과	2793
미술교육	조형예술학과	1916
체육교육	체육교육과	2636
기술 · 가정교육	주거환경학과	2749

2021학년도 후기 교육대학원 입학지원서

<table>
<tr><td>지원
전공명</td><td colspan="5"></td><td>접수(수험번호)</td></tr>
<tr><td>전형</td><td colspan="5">계절제 일반전형( )
야간제 일반전형( )</td><td rowspan="2">※</td></tr>
<tr><td>과정</td><td colspan="5">재교육( )
교원양성( ), 전문상담 1급 ( ), 부전공( )</td></tr>
<tr><td rowspan="2">성명</td><td>한글</td><td></td><td rowspan="2">성
별</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">주민등록번호</td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>영어</td><td></td></tr>
<tr><td>주소</td><td colspan="3">( )</td><td>연
락
처</td><td colspan="2">휴대전화( )
전화( )
E-mail :</td></tr>
<tr><td rowspan="2">학력</td><td colspan="3">. . . 대학교
학과 졸업/졸업예정</td><td colspan="2">학부성적
백분율 점수</td><td rowspan="2">사 진
3×4 cm
(스캐너 가능)</td></tr>
<tr><td>학위등록번호
(졸업예정자
미기재)</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">/100</td></tr>
<tr><td rowspan="4">경력</td><td colspan="2">. . ~ . . .</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">. . ~ . . .</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">. . ~ . . .</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">. . ~ . . .</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="5" rowspan="2">귀 대학교 교육대학원에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.
2021년 월 일

지원자 성명

충북대학교 교육대학원장 귀하</td><td>접수확인</td></tr>
<tr><td></td></tr>
</table>

2021학년도 후기 교육대학원 입학전형
접수(수험)증

접수(수험)번호	공란
지원 전공명	
성 명	

※ 1. 입학고사일 <2021. 6. 14.(월)>에 신분증과 함께 지참.

2. 시험당일 접수증을 제시할 경우에만 주차료가 면제됨

사 진
3×4 cm
(스캐너가능)

위와 같이 접수하였음을 확인함.

2021. . .

(납부전형료: 50,000원)

CBNU 충북대학교

접수확인	

전 형 일 정

구 분	기 간 (일 시)	장 소
대학원입학고사	2021. 6. 14.(월)예정	지원전공 지정장소 (추후 본교 홈페이지 공고)
합격자 발표	2021. 7. 2.(금) 이전	본교 홈페이지 수험번호로 확인
등록금고지서 교부기간	2021. 7. 9.(금) ~ 7. 16.(금)	본교 홈페이지에서 납부고지서 출력
등록금납부기간	2021. 7. 12.(월) ~7. 16.(금) (은행영업시간 마감 내)	본교 지정은행 (고지서 참조)

CBNU 충북대학교

▣ 합격자 VISA 신청 및 발급안내

VISA가 없는 합격자(한국 외 체류자)

1. 신청 및 발급절차

• 합격자 발표 [2021.7.2.(금)이전]
→ 등록금 납부 [2021.7.12.(월)~7.16.(금)] <5일간>
→ 우리 대학 국제교류본부에서 표준입학허가서를 발급하여 합격자에게 우편 발송
→ 표준입학허가서를 받은 합격자는 VISA 신청에 필요한 아래의 서류를 지참하여 자국 주재 한국대사관 (또는 한국영사관)에 VISA 신청
→ 한국대사관 (또는 한국영사관)에서 VISA 발급
→ 합격자 한국 입국

2. 제출 서류

※ 제출 서류는 관련 법령의 개정 및 관련 기관의 요구가 있을 시 변경될 수 있음.

1. 사증발급신청서 1부 [서식 6]
2. 증명사진 1매
3. 표준입학허가서 1부(우리 대학 국제교류본부에서 발급하여 합격자 본인에게 우편으로송부)
4. 여권
5. 최종 학위증명서 1부
6. 최종 성적증명서 1부
7. 우리 대학 사업자등록증(우리 대학 국제교류본부에서 합격자 본인에게 우편으로 송부)

3. 제출처 : 자국 주재 한국대사관 (또는 한국영사관)

4. 외국인등록증 신청(☎ + 82 - 43 - 261 - 3890)

가. 신청 방법 : 입학자는 한국에 입국 후, 2주 이내에 국제교류본부를 방문하여 외국인등록 관련 상담 및 등록증 발급 신청

나. 제출 서류

- 외국인등록증 발급신청서(국제교류본부 비치)
- 증명사진(3.5cm × 4.5cm) 1매
- 결핵검진확인서
- 수수료 30,000원
- 여권
- 재학증명서 또는 등록금납부영수증 1부
- 체류지 입증서류

VISA가 있는 합격자(한국 내 체류자)

1. 비자 변경 및 연장 절차

※ 해당 서류는 관련 법령의 개정 및 관련 기관의 요구가 있을 시 변경될 수 있음.

- 합격자 발표 [2021.7.2.(금)이전]
→ 등록금 납부 [2021.7.12.(월)~7.16.(금)] <5일간>
→ 비자 만료일로부터(또는 어학연수 등 전적 과정 종료시점) 2주 이내에 아래의 제출서류를 구비하여 우리 대학 국제교류본부로 제출
→ 우리 대학 국제교류본부에서 출입국관리사무소에 체류자격 변경(및 연장) 신청
→ 변경된 외국인 등록증은 국제교류본부를 방문하여 학생 본인이 직접 수령
※ 비자 기간이 남아있더라도 학교 및 체류지(주소) 변경이 있을 시, **14일이내**에 **반드시신고**

2. 제출 서류

비자변경자(D-4→D-2)	비자연장자(D-2→D-2)
1. 비자변경신청서(국제교류본부 비치) 2. 표준입학허가서(국제교류본부 발급) 3. 증명사진 1매(3cm × 4cm) 4. 등록금 납부 영수증 또는 등록금 납부 확인서 5. 외국인 등록증 6. 여권 7. 한국어연수과정 수료증명서 8. 출석률이 기재된 한국어연수과정 성적증명서 9. 체류지 입증서류 10. 결핵검진확인서 11 수수료 130,000원	1. 비자연장신청서(국제교류본부 비치) 2. 표준입학허가서(국제교류본부 발급) 3. 등록금 납부 영수증 4. 외국인 등록증 5. 여권 6. 최종 학력과정 졸업증명서 원본 7. 최종 학력과정 성적증명서 원본 8. 체류지 입증서류 9. 결핵검진확인서 10. 수수료 60,000원

3. 제출처 : 국제교류본부 행정실 (☎+ 82-43-261-3890)

사증발급신청서
APPLICATION FOR VISA

<신청서 작성방법>

- 신청인은 사실에 근거하여 빠짐없이 정확하게 신청서를 작성하여야 합니다.
- 신청서상의 모든 질문에 대한 답변은 한글 또는 영문으로 기재하여야 합니다.
- 선택사항은 해당 칸[ ] 안에 √ 표시를 하시기 바랍니다.
- '기타' 를 선택한 경우, 상세내용을 기재하시기 바랍니다.

<How to fill out this form>

- You must fill out this form completely and correctly.
- You must write in block letters either in English or Korean.
- For multiple-choice questions, you must check [√] all that apply.
- If you select 'Other', please provide us with more information in the given space.

1. 인적사항 / PERSONAL DETAILS

PHOTO 여권용사진 (35㎜×45㎜) - 흰색 바탕에 모자를 쓰지 않은 정면 사진으로 촬영일부터 6개월이 경과하지 않아야 함 A color photo taken within last 6 months(full face without hat, front view against white or off-white background)	1.1 여권에 기재된 영문 성명/Full name in English (as shown in your passport)	
	성 Family Name	명 Given Names
	1.2 한자성명 漢字姓名	1.3 성별 Sex 남성/Male[ ] 여성/Female[ ]
	1.4 생년월일 Date of Birth (yyyy/mm/dd)	1.5 국적 Nationality
	1.6 출생국가 Country of Birth	1.7 국가신분증번호 National Identity No.

1.8 이전에 한국에 출입국하였을 때 다른 성명을 사용했는지 여부

Have you ever used any other names to enter or depart Korea?

아니오 No [ ] 예 Yes [ ] → '예' 선택 시 상세내용 기재 If 'Yes' please provide details

(성 Family Name , 명 Given Name)

1.9 복수 국적 여부 Are you a citizen of more than one country ? 아니오 No [ ] 예 Yes [ ]

→ '예' 선택 시 상세내용 기재 If 'Yes' please write the countries ( )

2. 사증발급인정서 발급내용 / DETAILS OF VISA ISSUANCE CONFIRMATION

※ 대한민국 출입국관리사무소·출장소에서 사증발급인정서를 발급받은 사람만 기재

(Section 2 is only for those who possess confirmation of visa issuance issued by the Immigration Office of the Republic of Korea)

2.1 사증발급인정번호 Confirmation No.	허가번호 표시	2.2 발급일 Issue Date	발급일 표시
2.3 여권번호 Passport No.		2.4 여권만료일 Passport Expiry Date	

- 사증발급인정서를 발급받은 사람은 12번(서약)으로 이동하여 작성한 후 신청서 제출(3 ~ 11번은 기재 생략)

Those who have confirmation of visa issuance must move to section 12 (Declaration) to complete this from (Those with visa issuance confirmation must not fill out section 3~11).

210㎜×297㎜[백상지 80g/㎡(재활용품)]

3. 여권정보 / PASSPORT INFORMATION

3.1 여권종류 Passport Type

외교관 Diplomatic [ ] 관용 Official [ ] 일반 Regular[ ] 기타 Other [ ]

→ '기타' 상세내용 If 'Other' please provide details ( )

3.2 여권번호 Passport No.	3.3 발급국가 Country of Passport	3.4 발급지 Place of Issue
3.5 발급일자 Date of Issue	3.6 기간만료일 Date Of Expiry	

3.7 다른 여권 소지 여부 Do you have any other valid passport ? 아니오 No [ ] 예 Yes [ ]

→ '예' 선택 시 상세내용 기재 If 'Yes' please provide details

a) 여권종류 Passport Type

외교관 Diplomatic [ ] 관용 Official [ ] 일반 Regular[ ] 기타 Other [ ]

b) 여권번호 Passport No.	c) 발급국가 Country of Passport	d) 기간만료일 Date Of Expiry

4. 연락처 / CONTACT INFORMATION

4.1 본국 주소 Address in Your Home Country

4.1 현 거주지 Current Residential Address *현 거주지가 본국 주소와 다를 경우 기재 / Write if it is different from the above address

4.3 휴대전화 Cell Phone No.	4.4 일반전화 Telephone No.	4.5 이메일 E-mail

4.6 비상시 연락처 Emergency Contact Information

a) 성명 Full Name in English	b) 거주국가 Country of residence
c) 전화번호 Telephone No.	d) 관계 Relationship to you

5. 혼인사항 / MARITAL STATUS DETAILS

5.1 현재 혼인사항 Current Marital Status

기혼 Married [ ] 이혼 Divorced [ ] 미혼 Never married [ ]

5.2 배우자 인적사항 *기혼으로 표기한 경우에만 기재 If 'Married' please provide details of your spouse

a) 성 Family Name (in English)	b) 명 Given Names (in English)
c) 생년월일 Date of Birth (yyyy/mm/dd)	d) 국적 Nationality
e) 거주지 Residential Address	f) 연락처 Contact No.

6. 학력 / EDUCATION

6.1 최종학력 What is the highest degree or level of education you have completed ?

석사/박사 Master's/Doctoral Degree [ ] 대졸 Bachelor's Degree [ ]

고졸 High School Diploma [ ] 기타 Other [ ]

→ '기타' 선택 시 상세내용 기재 If 'Other' please provide details ( )

6.2 학교명 Name of School	6.3 학교 소재지 Location of School(city/province/country)

7. 직업 / EMPLOYMENT

7.1 직업 What are your current personal circumstances ?

사업가 Entrepreneur [ ] 자영업자 Self-Employed [ ] 직장인 Employed [ ]
공무원 Civil Servant [ ] 학생 Student [ ] 퇴직자 Retired [ ]
무직 Unemployed [ ] 기타 Other [ ]
→ '기타' 선택 시 상세내용 기재 If 'Other' please provide details ( )

7.2. 직업 상세정보 Employment Details

a) 회사/기관/학교명 Name of Company/Institute/School	b) 직위/과정 Your Position/Course
c) 회사/기관/학교 주소 Address of Company/Institute/School	d) 전화번호 Telephone No.

8. 초청인 정보 / DETAILS OF SPONSOR

8.1 초청인/초청회사 Do you have anyone sponsoring you for the visa ?
아니오 No [ ] 예 Yes [ ] → '예' 선택 시 상세내용 기재 If 'Yes' please provide details

a) 초청인/초청회사명 Name of your visa sponsor (Korean, foreign resident in Korea, company, or institute)

b) 생년 월일/사업자등록번호 Date of Birth/Business Registration No.	c) 관계 Relationship to you
d) 주소 Address	e) 전화번호 Phone No.

9. 방문정보 / DETAILS OF VISIT

9.1 입국목적 Purpose of Visit to Korea

관광/통과 Tourism/Transit [ ] 행사참석/Meeting, Conference [ ] 의료관광 Medical Tourism [ ]
단기상용 Business Trip [ ] 유학/연수 Study/Training [ ] 취업활동 Work [ ]
무역/투자/주재 Trade/Investment/Intra-Corporate Transferee [ ] 가족 또는 친지방문 Visiting Family/Relatives/Friends [ ] 결혼이민 Marriage Migrant [ ]
외교/공무 Diplomatic/Official [ ] 기타 Other [ ]
→ '기타' 선택 시 상세내용 If 'Other' please provide details ( )

9.2 체류예정기간 Intended Period of Stay	9.3 입국예정일 Intended Date of Entry
9.4 체류예정지(호텔 포함) Address in Korea(including hotels)	9.5 한국 내 연락처 Contact No. in Korea

9.6 과거 5년간 한국을 방문한 경력 Have you travelled to Korea in the last 5 years ?
아니오 No [ ] 예 Yes [ ] → '예' 선택 시 상세내용 기재 If 'Yes' please provide details of any trips to Korea
( ) 회 times, 최근 방문목적 Purpose of Recent Visit ( )

9.7 한국 이외에 과거 5년간 여행한 국가 Have you travelled outside your country of residence, excluding to Korea, in the last 5 years ?
아니오 No [ ] 예 Yes [ ] → '예' 선택 시 상세내용 기재 If 'Yes' please provide details of these trips

국가명 Name of Country (in English)	방문목적 Purpose of Visit	방문기간 Period of Stay (yyyy/mm/dd)~ (yyyy/mm/dd)

210㎜×297㎜[백상지 80g/㎡(재활용품)]

9.8. 동반입국 가족 유무 기재 Are you travelling to Korea with any family member ?
아니오 No [ ] 예 Yes [ ] → '예' 선택 시 상세내용 If 'Yes' please provide details of the family members you are travelling with

성명 Full name in English	생년월일 Date of Birth (yyyy/mm/dd)	국적 Nationality	관계 Relationship to you

* 참고: 가족의 범위 - 배우자, 자녀, 부모, 형제
Note: Definition of a Family Member - your spouse, father, mother, children, brothers and sisters

10. 방문경비 / FUNDING DETAILS

10.1 방문경비(미국 달러 기준) Estimated travel costs(in US dollars)

10.2 경비지불자 Who will pay for your travel-related expenses ? (any person including yourself and/or institute)

a) 성명/회사(단체)명 Name of Person/Company(Institute)	b) 관계 Relationship to you
c) 지원내용 Type of Support	d) 연락처 Contact No.

11. 서류 작성 시 도움 여부 / ASSISTANCE WITH THIS FORM

11.1 이 신청서를 작성하는데 다른 사람의 도움을 받았습니까? Did you receive assistance in completing this form? 아니오 No [ ] 예 Yes [ ] → '예' 선택 시 상세내용 If 'Yes' please provide details of the person who assisted you

성명 Full Name	생년월일 Date of Birth (yyyy/mm/dd)	연락처 Telephone No.	관계 Relationship to you

12. 서약 / DECLARATION

*** 사증발급인정서 소지자도 작성**

Those who possess confirmation of visa issuance must only complete section 1,2, and 12 of this form

본인은 이 신청서에 기재된 내용이 거짓 없이 정확하게 작성되었음을 확인합니다. 또한 본인은 대한민국의 출입국관리법 규정을 준수할 것을 서약합니다.

I declare that the statements made in this application are true and correct to the best of my knowledge and belief, and that I will comply with the Immigration Act of the Republic of Korea.

신청일자 (년. 월. 일) DATE OF APPLICATION (yyyy/mm/dd)
/ / /

신청인 서명 SIGNATURE OF APPLICANT

17세 미만자의 경우 부모 또는 법정후견인의 서명
Signature of Parent or Legal Guardian's for a person under 17 years of age

첨부서류 ATTACHMENT	1. 「출입국관리법 시행규칙」 제76조제1항 관련 [별표 5] 사증발급신청 등 첨부서류

유의사항 Notice

1. 위 기재사항과 관련하여 자세한 내용은 별지로 작성하거나 관련 서류를 추가로 제출할 수 있습니다.

   If extra space is needed to complete any item, record on a separate sheet of paper or submit relevant documents which could support your application.

2. 대한민국 사증을 승인받은 후 분실 또는 훼손 등의 사유로 여권을 새로 발급받은 경우에는, 정확한 개인정보를 반영할 수 있도록 변경된 여권정보를 사증처리기관에 통보하여야 합니다.

   If you received Korean visa approval, and have new passport issued thereafter in lieu of lost/damaged passport, you must notify the concerned visa office of changes in your passport information.

3. 사증을 발급받았더라도 대한민국 입국 시 입국거부 사유가 발견될 경우에는 대한민국으로의 입국이 허가되지 않을 수 있습니다.

   Possession of a visa does not entitle the bearer to enter the Republic of Korea upon arrival at the port of entry if he/she is found inadmissible.

4. 「출입국관리법 시행규칙」 제9조제1항에 따라 C 계열 사증소지자는 입국 후에 체류자격을 변경할 수 없습니다.

   Please note that category C visa holders are not able to change their status of stay after their entry into the Republic of Korea in accordance with Article 9(1) of the Enforcement Regulations of the Immigration Act.

공용란 FOR OFFICIAL USE ONLY

기본사항	체류자격		체류기간		사증종류	단수・복수(2회, 3회 이상)
접수사항	접수일자		접수번호		처리과	
허가사항	허가일자		인정번호		고지사항	
결 재	담당자		가 [ ] 부 [ ]	<심사의견>		

< 수입인지 부착란 >

처리절차

신청서 작성 Application	➔	접 수 Reception	➔	심 사 Review	➔	결 재 Approval	➔	사증 발급 Issuance
신청인 Applicant		처 리 기 관 (재외공관) Diplomatic Mission		처 리 기 관 (좌동) Diplomatic Mission		처 리 기 관 (좌동) Diplomatic Mission		처 리 기 관 (좌동) Diplomatic Mission

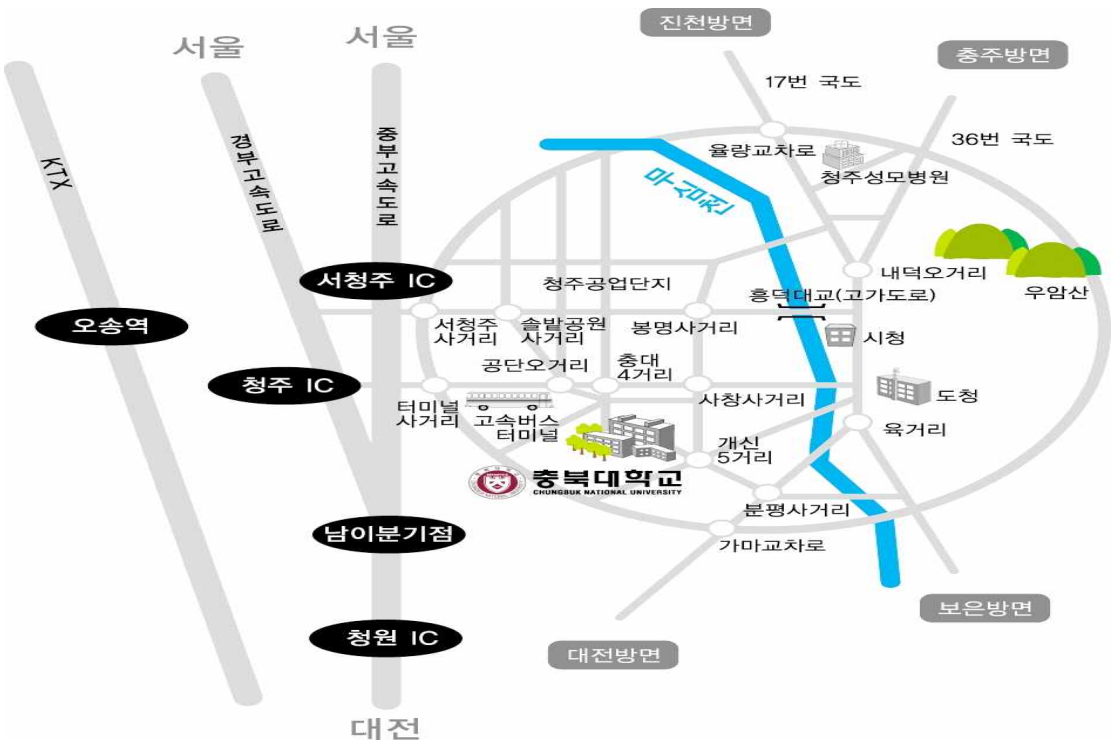
210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

▣ 충북대학교 안내

Ⅰ. 찾아오시는 길

교통별	출발지		도착지	목 적 지
고속버스	▸ 서울, 동서울, 상봉, 대구, 부산, 광주고속터미널		• 청주고속버스터미널 (청주시 가경동)	• 거 리: 약 4km • 택시요금: 약 4,000~5,000원 정도 • 시내버스: 기본요금(도청, 시청, 상당공원, 미평행)
시외버스	▸ 각 도시 시외버스터미널		• 청주시외버스터미널 (청주시 가경동)	
철 도	▸ KTX	경부선 호남선	• 오송역 (청주시 오송읍)	• 거 리: 약 14.3km • 역 앞 시내(좌석)버스 1일 편도 50회 운행
	▸ 일반열차	경부선 호남선	• 조치원역 (세종특별자치시)	• 거 리: 약 16km • 역 앞 시내(좌석)버스 10분 간격으로 운행
		충북선	• 청주역 (청주시 정봉동)	• 거 리: 약 6.8km • 역 앞 시내버스 운행
개인차량	▣ 경부고속도로 이용 시 ▸ 청주IC 나와서 왼쪽 청주방향 6.5km 이동 ☞ 산단 육거리 ☞ 충북대학교 방면 우측도로 500m 이동 ☞ 충북대 정문 도착 ▣ 중부고속도로 이용 시 ▸ 서청주IC 나와서 좌회전(청주방향) 1.5km 이동 ☞ 솔밭공원 사거리 ☞ 시청 방면으로 우회전 200m 이동 후 좌회전 ☞ 1.5km 이동 ☞ 산단 육거리 ☞ 충북대학교 방면 우측도로 500m 이동 ☞ 충북대 정문 도착 ▣ 청주-상주 간 고속도로 이용 시 ▸ 청주JC ☞ 경부고속도로 ☞ 남이JC에서 오른쪽 중부고속도로 ☞ 서청주IC 나와서 좌회전(청주방향) 1.5km 이동 ☞ 솔밭공원 사거리 ☞ 시청 방면으로 우회전 200m 이동 후 좌회전 ☞ 1.5km 이동 ☞ 산단 육거리 ☞ 충북대학교 방면 우측도로 500m 이동 ☞ 충북대 정문 도착 ▸ 문의IC 나와서 우회전 청주방향 5km 이동 ☞ 고은사거리 ☞ 청주방향으로 좌회전 ☞ 4.9 km 이동 ☞ 방서사거리 청주방면으로 좌회전 4km 이동 ☞ 고가도로 오른쪽 이용 ☞ 개신오거리에서 충북대병원방면으로 좌회전 ☞ 충북대학교 동문 도착			

Ⅱ. 약 도



III. 캠퍼스 안내도

충북대학교
CHUNGBUK NATIONAL UNIVERSITY

[28644] 충청북도 청주시 서원구 충대로 1
충북대학교 교육대학원
Tel. +82-43-261-2073, 2074 / FAX. +82-43-272-1604

충북대학교 종합안내도



범례

동번호	건 물 명	동번호	건 물 명
N1	정문 수위실	S1-1	자연대1호관
N2	법학전문대학원	S1-2	자연대2호관
N3	택시승장 관리사	S1-3	자연대3호관
N4	산학협력관	S1-4	자연대4호관
N5	국제교류본부 2호관	S1-5	자연대5호관
N6	고시원	S1-6	자연대6호관
N7	정심관	S1-7	과학기술도서관
N8	보육교사교육원	S2	전산정보원
N9	국제교류본부 3호관	S3	본부관리동
N10	대학본부, 국제교류본부	S4-1	약학대학본관
N10-1	대학본부 차고	S4-2	약학연구동
N11	공동실험실습관	S4-3	약대동물실험실
N12	중앙도서관	S5-1	농장관리실
N13	경영혁관	S5-2	농기계창고
N14	인문사회관(강의동)	S6-1	자연대온실 1
N15	사회과학대학	S6-2	자연대온실 2
N16-1	인문대학	S7-1	자연대실험동
N16-2	미술관	S7-2	교육대학원, 동아리방
N16-3	미술과	S8	야외공연장
N17-1	개성제(수위실)	S9	박물관
N17-2	개성제 수위실	S10	차고
N17-3	개성제(진리관)	S11	유류저장창고
N17-4	개성제(정의관)	S12	쓰레기 처리장
N17-5	개성제(개척관)	S13	폭공실
N17-6	개명원	S14	제2학생회관
N18	법학관	S17-1	양성제(자선관)
N19	제1본관	S17-2	양성제(경덕관)
N20-1	생활과학대학	S17-3	양성제(신안관)
N20-2	어린이집	S17-4	양현제(수위실)
N21	문화수시당	S17-5	양현제(청운관)
E1-1	사범대학실험동	S17-6	양현제(동윤관)
E1-2	사범대학강의동	S17-7	양현제(관리동)
E2	개신문화관	S18	승리관(운동부합숙소)
E3	제1학생회관	S19	종합 연구소
E3-1	NH은	S20	첨단바이오 연구센터
E4-1	실내체육관	S21-1	농업진흥청업무협력센터
E4-2	운동장운부석	S21-2	양잠기공공장
E4-3	보조체육관	S21-3	농업과학기술교육센터
E5	1간학군단	S21-4	농업생명환경대학
E6	특고압 변전실	S21-5	농생대연구동
E7-1	의과대학1호관	S21-6	농대간조실
E7-2	양성 연구동	S21-7	온실(특용식물학과)
E7-3	의과대학2호관	S21-8	온실(식물자원학과)
E8-1	공과대학본관	S21-9	온실(식물의학과)
E8-2	항동강의실	S21-10	온실(산림학과)
E8-3	제2공학관	S21-11	온실(원예과학과)
E8-4	제1공장동	S21-12	온실(원예과학과)
E8-5	제2공장동	S21-13	온실창고
E8-6	제3공학관	S21-14	온실(1)
E8-7	전자정보1관	S21-15	온실(2)
E8-8	제4공학관	S21-16	온실(3)
E8-9	신소재제료실험실	S21-17	온실(4)
E8-10	제5공학관	S21-18	온실(5)
E8-11	양진제8호기	S21-19	넷트하우스
E9	학연산공동기술연구원	S21-20	온실관리동
E10	전자정보2관	S21-21	농대동위원소실
E11-1	목장창고	S21-22	농기계관작실
E11-2	목장관리사	S21-23	농기계실습실
E11-3	우사	S21-24	농대부속공장
E11-4	건조창고		
E11-5	종돈자장연구지원센터		
E11-6	돈사창고		
E12-1	수의과대학 및 동물병원		
E12-2	수의과대학호관		
E12-3	실험동물연구지원센터		